

LỊCH CÔNG TÁC HỌC VỤ CUỐI KÌ 1

NĂM HỌC: 2022-2023

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG TÁC
Từ 17.12 đến 26.12	Thực hiện công tác kiểm tra cuối kì 1 theo phân công.
Thứ sáu 30.12	16g00: Hạn chót chấm bài, ráp phách, nộp bài chấm CK1. (Nhóm trưởng nhận túi bài để rã về lớp sau 02 ngày nộp bài chấm xong).
Thứ bảy 31.12	- Hạn chót GVBM nhập điểm kiểm tra thường xuyên, điều chỉnh điểm giữa kì đã nhập (nếu có), GVCN nhập hạnh kiểm HK1 (riêng các môn Thể dục, Nghệ thuật, Tin học, HĐTN, NGLL, CTĐP, Tiếng Pháp, Toán Pháp GVBM nhập điểm cuối kì 1). - Hệ thống tự động khóa chức năng nhập điểm của giáo viên vào 0g00, ngày 01.01.2023
Thứ ba 03.01	- Bộ phận Tin học hoàn tất nhập điểm cuối kì 1, in bảng điểm bộ môn lần 1. - GVBM trả bài CK1 cho học sinh kiểm tra và nộp bài về Giáo vụ lưu theo nhóm.
Thứ tư 04.01	- 7g00: Nhóm trưởng nhận bảng điểm lần 1 tại Giáo vụ để phát cho giáo viên. - GVBM kiểm tra bảng điểm, bổ sung điểm còn thiếu hoặc sai sót bằng bút đỏ vào bảng điểm lần 1, chốt số chỗ sửa, kí và ghi rõ họ tên vào bảng điểm và nộp về nhóm trưởng kèm minh chứng bài kiểm tra cuối kì được đề nghị điều chỉnh điểm số (nếu có).
Thứ năm 05.01	17g30: Hạn chót nhóm trưởng nộp tất cả Bảng điểm lần 1 của GVBM về bộ phận Tin học trực tại Phòng giáo viên (Nhóm trưởng kiểm tra minh chứng bài cuối kì được đề nghị điều chỉnh điểm số (nếu có), kí tên xác nhận vào Bảng điểm lần 1 có điều chỉnh điểm cuối kì).
Thứ 6 06.01	- 10g00: GVBM vào hệ thống kiểm tra lại các trường hợp điều chỉnh của mình theo bảng điểm lần 1, nếu phát hiện có sai sót thì báo liền cho nhóm Tin học để kiểm tra điều chỉnh. - 15g00: GVCN vào hệ thống xem bảng điểm tổng hợp HK1 của lớp, tiến hành điều chỉnh hạnh kiểm (nếu có).
Thứ bảy 07.01	- 9g45: Họp kiểm tra bảng điểm tổng hợp, xét duyệt kết quả đánh giá xếp loại HK1. - 11g30: GVCN nhận bảng điểm tổng hợp, Phiếu liên lạc.
Chủ nhật 08.01	Họp cha mẹ học sinh báo cáo kết quả học kì 1: - 7g30- 9g00: Khối 8 - 9 - 9g30 -11g00: Khối 6 – 7
Từ 09.01 đến 12.01	GVBM nhận bảng điểm lần 2 có đóng dấu của trường tại Giáo vụ để tiến hành vào học bạ.
Thứ ba 17.01	16g00: Hoàn tất kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, nộp biên bản kiểm tra về P.Giáo vụ.
Từ 18.01 đến hết ngày 29.01	Toàn trường nghỉ Tết Âm lịch, thực hiện trực Tết theo quy định.
Thứ hai, 30.01 (ngày 09 Tết)	Bắt đầu thực hiện thời khóa biểu học kì 2.

HIỆU TRƯỞNG